



NANNESTAD
KOMMUNE

REFERAT FRA PP-MØTE

Navn:

Født:

Skole/barnehage:

Dato for PP-møtet:

Tilstede fra skole/barnehage og PPT:

Beskrivelse av utfordringer (*fylles ut av barnehagen/skolen før møtet*):

Skole: Elevens mestring av kompetansemålene (*fylles ut av skolen før møtet*)

Barnehage: På hvilke områder, og i hvilken grad kan barnets behov dekkes/ikke dekkes innenfor det almennpedagogiske tilbudet? (*fylles ut av barnehagen før møtet*)

Skole: Beskrivelse av iverksatte tilpasninger innen ordinær undervisning i henhold til verktøykassa (*fylles ut av skolen før møtet*)

Barnehagen: Beskrivelse av iverksatte tiltak og tilpasninger (*fylles ut av barnehagen før møtet*)

Besøksadresse:

Postadresse:

Telefon:

Bankkonto kommunen:

Org.nr.:

Nannestad kommune

66 10 50 00

8601.41.96236

964950202

Postboks 3

E-post:

2031 Nannestad

postmottak@nannestad.kommune.no

Sentralbord:

Åpningstid 9:00–15:00

Avtalte tiltak/tilpasninger som skal prøves ut (skole: i henhold til verktøykassa):

--

Konklusjon og veien videre:

--

Dato for nytt møte:

--

Kommentarer fra PP-rådgiver:

--

Skjemaet er gjennomgått med meg:

Dato/ Sted / PPT kontaktperson.

Skjemaet oppbevares hos skole/barnehage, og vedlegges ved henvisning til PPT