



Skolens rutine i forhold til å sikre at alle elever har et godt og trygt skolemiljø jfr. § 9A-3

Plikt	Hvordan
Følge med	<ul style="list-style-type: none">• Lærere/andre voksne observerer i klasserommet & garderobene.• Lærere/andre voksne har et årvåkent øye i friminuttene.• Lærere/andre voksne utveksler informasjon formelt/uformelt.• Informasjon fra medelever.• Årlig gjennomgang av elevundersøkelsen på UDIR.• Halvårlig gjennomføring av egen trivselsundersøkelse samt utarbeidelse av tiltak.• Aktivt bruker TL-programmet.• Aktivt arbeid med klassemiljø (sosiogram m.m)
Gripe inn	<ul style="list-style-type: none">• Årvåken inspeksjon.• Stanse negativ oppførsel muntlig eller fysisk.• Skjerme andre elever ved at eleven(-e) følger en henvisning.
Varsle	<ul style="list-style-type: none">• Alle i skolesamfunnet som observerer elever som ikke har et trygt og godt skolemiljø må varsle til kontaktlærer/ledelse.• Eleven(-e) selv melder ifra om hendelser eller årsaker til at skoledagen oppleves negativt.
Undersøke	<ul style="list-style-type: none">• Kontaktlærer/ledelsen undersøker bakgrunnen om hva som har skjedd, hvor det skjer og hvem er innblandet og når det startet eller skjer.• Skolen kontakter hjemmet(-ene) når det er hensiktsmessig.
Sette inn tiltak	<ul style="list-style-type: none">• Skolen plikter å sette inn tiltak og lage forslag til aktivitetsplan.• Aktivitetsplanen drøftes med foresatte før tiltakene settes i verk.
Dokumentere	<ul style="list-style-type: none">• Aktivitetsplanen sendes hjem.• Kopi lagres i elevarkivet på ePhorte.• Kopi legges til kontaktlærer og andre involverte i tiltakene.