

Referat FAUmøte

Dato: 29.11.21

Tid: 19.30 – 21.25

Sted: Personalrommet på skolen og via Teams.

Til stede: Jim Henrik Edseth (1.), Hanne Andreassen (3.), Monica Heggelund (3.), Bjørn Amund Kraabøl (4.), Anita Bogsrud (4.), Camilla Håkenstad (7.)

På Teams: Julianne Fjell (2.), Elisabeth Østby-Johansen (5.), Bente Saksvik (6.)

Status i / oppfølging av pågående saker

Sak 3_2021/2022

Sykkelstativ

Saken har stoppet opp hos kommunen, rektor skal purre opp, samt sjekke evt retningslinjer. FAU har tidligere sagt at de kan betale for sykkelstativene, men noe usikkerhet omkring dette (samt om det er nødvendig / riktig). Det skal foreligge noen tegninger av plassering osv. FAU v/ leder hører med rektor om oppdatert status i forkant av neste FAUmøte.

Vennebenker

Elevrådet har hatt befaring og kommer tilbake med ønsker om hvor benkene skal.

Sak 11_2021/2022

Læreverk i forbindelse med ny læreplan; Informasjon til foresatte om pensum og bruk av ulike læringsressurser

Rektor foreslår at dette er en sak for foreldremøter, i tillegg til at kontaktlærerne utarbeider noe skriftlig.

Sak 15_2021/2022

Status på justering av temperatur og ventilasjon i gymsalen

Det er foretatt justering etter forrige møte. Skolen ønsker at vi spør barna om det er bedre. FAU ønsker at gymlærerne måler reell temp før og etter aktiv gym, og at vi får tilbakemelding om dette.

Diverse fra forrige møte

Trygghetsvandring

Har vært gjennomført, skal munne ut i en rapport. FAU ber om å få rapporten fra rektor når den kommer, kan evt bruke innholdet som innspill til ulike initiativ.

Ad trygghet: Vi bør samarbeide bedre på tvers i grenda; Vel'ene, FAU, lag og foreninger. Invitere til evt «vaffelmøte» vurderes på nyåret.

Rektor vil gjerne at vi oppfordrer foreldre til å gå tur rundt skolen på kveldstid, f.eks. når man lufter hunden.

Overvåkningskamera

Er meldt inn ifm trygghetsvandringen. Ser an effekt av dette før FAU evt tar opp saken overfor kommunen.

Innkjøp konferansetelefon for digital deltagelse FAUmøter

Fungerte utmerket på møte i dag. Renate (kasserer) bes om å kjøpe inn en Jabra Connect 4S høyttalertelefon til FAU (1399,- på Power)

Tilgang til FAUs Google drive.

Tilgang er gitt til de i FAU som har bedt om det så langt. Flere kan få tilgang, kontakt da Thomas Wiberg direkte.

Facebook-gruppe og Messenger-gruppe for FAU, opprydding.

Hanne sikrer at kun dagens FAU-mdl har tilgang.

Faste saker

Sak 16_2021/2022

Skolen informerer

Rektor ikke tilstede. FAU-leder hadde formøte m rektor, og kommentarer er lagt inn på hver enkelt sak.

Nye saker

Sak 17_2021/2022

Brev til kommunen om smartboards og læringsverk

Brev til kommunen om smartboards som ikke fungerer med nyere windowsversjoner, og behov for innkjøp av nye læringsverk i forbindelse med ny læreplan, er sendt fra FAU.

Svar fra kommunen: Brevet ble lagt inn som høringsvar til budsjettet.

Sak 18_2021/2022

Møteplan FAU 2021/2022

Utgangspunkt: Hver 5. u, varierende ukedager (tirs/ons/tor). Evt kortere intervall mot 17. mai. Fast tid 1930 eller 20. Neste dato: 06.01.22.

FAU møter bør legges i forkant av SU-møter, særlig de der kommunen er representert. Hanne skaffer SUs møtedatoer. Liste over datoer for inneværende skoleår lages deretter.

FAU ønsker å dele sakslister på skolens hjemmeside, på samme måte som vi nå skal med referat. Frist for innmelding av saker som skal inn som ordinær sak på sakslisten er 1u før møte. Trinnene må informeres om dato for neste møte og frist for innmelding av saker.

Sak 19_2021/2022

Skøyteisen

Hvert trinn har ansvar for én uke av gangen. 1. trinn er i gang denne uken. Hvert trinn må stille med to hovedansvarlige som har gått «vannekurs», en av disse må være tilstede hver kveld den uken trinnet har ansvar. Trinnkontaktene er ansvarlige for at det stilles

arbeidskraft hver kveld, trinnets foresatte fordeles på 7 dager i uken. Trinnene kan gjerne arrangere salg av vafler, solbærtoddy osv en av dagene i helgen den uken de har ansvar. Betaling via vipps til inntekt for trinnet / fau (50/50). Stålisen-FB gruppen kan brukes til annonsering av dette.

Skriftlig info om opplegget må ut raskest mulig. Instruks deles. Jim Henrik er FAUs kontaktperson og hovedansvarlig for isen.

Sak 20_2021/2022

Snømåking

Skolen har hatt en egen «brøyterunde» m tjenesteleverandøren. Behov for rydding av kratt er meldt inn til kommunen.

Sak 21_2021/2022

Covid

FAU ønsker at helsesykepleier / ledelsen på skolen tar proaktivt tak:

- Kan skolen ha koronatester på tilgjengelig og sende med elever hjem som ranspost ved påvist smitte på trinnet? Har vært gjort i barnehager for eksempel.
- Alternativt: Informere foresatte om muligheten for å hente gratis tester i Nannestad, og ha liggende i forkant av behovet for test for å på den måte øke sannsynligheten for at barna testes innen neste skoledag.
- FAU oppfordrer skolen til å informere alle trinn ved påvist smitte på et trinn, selv om det ikke er krav om det lenger. Vil øke aktpågivenhet hos foresatte.

Sak 22_2021/2022

17. mai arrangement 2022

Har ikke tilgang til skriftlig materiale fra tidligere (kommentar etter møtet: Fant i hvert fall én fil i google-drive'n). Hanne kontakter FAU leder på Kringler Slattum for å høre om de har noe info.

Vi inviterer trinnkontaktene til møte tirsdag 25. januar kl 1930 for felles 17. mai planlegging.

Haster: Bestille korps. Anita tar kontakt med korps / kommune.

Sak 23_2021/2022

Arbeidsområder for FAU 2021/2022

- Årshjul. Jobbes med senere
- Kjøreplan for FAUs faste og løpende oppgaver. Jobbes med senere
- Valg, regnskap (revisjon?). Tas med i statutter.
- Innlegg Eltonavisen; Rektor må be om innlegg fra FAU i forkant av utgivelsene. Vi ønsker å skrive om Stålisen samt trinnenes mulighet for sosialt arrangement på helg i neste utgivelse. Frist?
- Vedtekter: Anita finner vedtekter fra andre skoler, og kommer med et forslag som vi kan diskutere på neste møte.
- Kommunikasjon og dialog skole – hjem (Hva skjedde med arbeidet som ble påbegynt i fjor?) Tas senere.

- Baseskole; Konsept, læreplan, elevenes skolehverdag i praksis. Foresatte ønsker åpenhet og innblikk, det skaper trygghet. Tas senere.
- Aktiviteter tilknyttet skole og sfo, samarbeid mellom skole / sfo og ulike lag og foreninger. Jobber ikke aktivt videre med dette i FAU nå.
- Andre arrangementer i FAU-regi enn 17. mai? Setter ikke i gang andre enn skøytebanen og 17. mai nå.
- FAU-lageret er ryddet med lagringsløsningene er ikke optimale for oversikt. Vi rydder nærmere 17. mai.
- Annet som skal på FAUs plan for inneværende skoleår? Innspill fra rektor som ønsker at FAU kan ta større plass på foreldremøter fremover. (For eksempel å leie inn Barnevakten til å snakke om nettvett). Kommer tilbake til dette.

Sak 24_2021/2022 Eventuelt (saker som kommer fra trinnene etter innkalling er sendt ut)

- Knagger i dusjrommet. Rektor sjekker opp status.
- Mistede svømmetimer i høst; Skolen har fått de timene de har fått, får ikke mer enn det. Har en buffer på slutten av året som fordeles etter behov. FAU ber om at man ser på mulighet for at det evt kan leies inn svømmelærere fra for eksempel NLS / andre svømmeklubber i stedet for å bruke egne lærere, kan det gjøre at risiko for å avlyse er lavere? Alternativt at det leies inn vikar i stedet for å avlyse.
- Klassefest for 2. trinn som ikke har noen penger i klassekassa. Har FAU noe å avse til innkjøp av mat? Utgår, er løst.
- Sette økonomi som et fast punkt på agendaen, så vi har oppdatert status til enhver tid. Kasserer presenterer. Punkt til neste gang: Innhente status klassekasser (bankkonti samt evt kontanter), kontonumre osv.

[Neste møte](#)

Torsdag 6/1 – 2022 kl 1930