



NANNESTAD
KOMMUNE

Reglement for fjernmøter 2020 - 2023

Vedtatt av kommunestyret 03.11.20, PS 20/97



1. Innkalling og saksliste

Reglementet til det folkevalgte organet gjelder. Det skal likevel fremgå av møteinnkallingen at møtet gjennomføres som fjernmøte etter koml. § 11-7. Møteinnkallingen skal inneholde anvisning om hvordan man får tilgang til fjernmøtet (lenke til møtet).

2. Møtestart

Møtet starter med gjennomgang av tekniske funksjoner, slik at alle kan slå av mikrofon/kamera når det er nødvendig. Mikrofon skal være avslått når man ikke skal si noe for å unngå støy på linjene. Det gjøres oppmerksom på at møtet streames eller blir tatt opp. Det informeres om hvordan forslag skal sendes inn. Deretter foretas det opprop/lydsjekk.

3. Chat

Chat brukes til følgende:

- Varsel om innlegg eller replikk fra de folkevalgte
- Tekniske spørsmål vedrørende bruk av programvaren
- Avgi stemmer, dersom ikke annen løsning benyttes
- Folkevalgte kan be om gruppemøte via chat
- Chat brukes ikke til lengre eller innlegg eller debatt

4. Møteleder

- Møteleder leder møtet på vanlig måte og gir ordet til de som har meldt seg via chat.
- Det er møteleder som beslutter hvilken form for avstemning som skal benyttes.

5. Skriftlige forslag

Skriftlige forslag sendes på e-post til sekretær for møtet. Forslag bør helst fremsettes før møtet, eller ved åpning av saken eller senest før saken tas opp til votering.

6. Gruppemøter

Folkevalgte kan be om gruppemøte. Gruppeleder er ansvarlig for å arrangere dette.

7. Votering

Leder for utvalget avgjør om voteringen skal være muntlig, eller om en annen løsning skal benyttes.

8. Åpenhet/offentlighet

Etter kommuneloven § 11-5 har alle rett til å være i til stede i møter i folkevalgte organer.

Dersom møtet ikke streames på nett skal det så langt det er mulig legges ut et opptak av møtet i etterkant. Det skal også legges til rette for at journalister som ønsker det skal kunne overvære møtet.

9. Teknisk avbrudd

Dersom det skjer teknisk avbrudd kan møteleder bestemme at møtet skal utsettes, eller ev. iverksette reserveløsninger.