



**NANNESTAD**  
KOMMUNE

# **Reglement for Eldrerådet 2019-2023**

**Vedtatt av Kommunestyret den 05.11.19, PS 117/19**



## **1. Oppnevning, sammensetning og tidsperiode**

- a) Eldrerådet er oppnevnt av kommunestyret med hjemmel i kommuneloven § 5-12, og følger den kommunale valgperioden (fire år).
- b) Rådet består av fem medlemmer med varamedlemmer. Medlemmene velges av kommunestyret.
- c) Minst tre av Eldrerådets medlemmer med varamedlemmer skal være alderspensjonister på valgtidspunktet ha fylt 60 år og skal være valgt blant disse. Ett medlem skal velges blant de foreslåtte av Nannestad pensjonistforening, og ett medlem foreslått av Forsvarets seniorforbund. Alle lokale foreninger som representerer de eldre kan legge frem forslag om kandidater.
- d) Eldrerådet velger selv leder og nestleder som begge på valgtidspunktet skal ha fylt 60 år.
- e) Hvert kjønn skal være representert med minst 40 %.

## **2. Organets virkeområde og oppgaver**

- a) Eldrerådet er et rådgivende organ for kommunen som skal bidra til å ivareta interessene til eldre i kommunen, og bidra til at eldres syn kommer frem.
- b) Rådets medlemmer skal representere og ivareta behovene til alle de eldre i kommunen.
- c) Eldrerådet skal forelegges alle overordnede saker som har vesentlig betydning for levekårene for de eldre, herunder blant annet årsbudsjett og økonomiplan, og plansaker.
- d) Rådet skal ikke behandle saker som gjelder avgjørelser overfor enkeltpersoner.
- e) Rådet skal uttale seg før sakene behandles i innstillingsutvalgene og kommunestyret slik at uttalelsene fra rådene har mulighet til å påvirke utfallet av saken.
- f) Eldrerådet kan selv ta opp saker som gjelder de eldres situasjon og kan ta initiativ til tiltak som kan bedre denne.
- g) Eldrerådet skal utarbeide forslag til eget budsjett. Endelig budsjett vedtas og innarbeides i kommunens økonomiplan

## **3. Vedtaksmyndighet**

- a) Rådet behandler saker og fatter vedtak i møte.
- b) Rådet er vedtaksført når minst halvparten av medlemmene er til stede under drøftingene og avgir stemme. Vedtak blir gjort med alminnelig flertall. I tilfelle stemmelikhet, er lederens stemme avgjørende. Det skal føres vedtaksprotokoll fra møtene som sendes medlemmene og andre ed møterett. Eventuelt også til andre instanser til orientering.

#### **4. Andre sentrale bestemmelser**

- a) Eldrerådet skal avholde regelmessige møter etter oppsatt møteplan, når rådets leder finner det påkrevd eller når minst 1/3 av medlemmene krever det. Møteplan fastsettes av rådet i samråd med ordfører og rådmann.
- b) Rådets leder har ansvaret for at settes opp en saksliste til hvert møte. Dette gjøres i samarbeid med sekretær. Sekretæren har ansvar for at det sendes møteinnkalling i god tid før møtet, til medlemmene, varamedlemmene og andre med møterett.
- c) Dersom leder i rådet ønsker det, kan det settes opp planleggingsmøte med leder, nestleder, rådets sekretær og politisk ledelse.
- d) Ordfører, rådmann, leder av innstillingsutvalg og virksomhetsledere har møte- og talerett.
- e) Leder av de respektive utvalgene kan møte på forespørsel fra rådet.
- f) Møtene skal holdes i tråd med kommunelovens kapittel 11 og reglement for saksbehandling og møte i folkevalgte organer og andre kommunale organer.
- g) Protokollene skal etter hvert møte legges frem som referatsak for Helse- og omsorgsutvalget.
- h) Eldrerådet skal hvert år utarbeide en årsmelding som legges frem for kommunestyret.
- i) Eldrerådets medlemmer er å regne som folkevalgte og har de samme rettigheter og plikter som andre folkevalgte etter kommuneloven, herunder rett på møtegodtgjørelse.
- j) Rådmannen har ansvaret for å oppnevne sekretær for rådet. Rådet skal gis tilstrekkelig sekretærhjelp, og har rett til å uttales seg før sekretariatet nedsettes.