



**NANNESTAD**  
KOMMUNE

# **Veiledning og prosedyre for søknad om spillemidler**

Vedtatt i kommunestyret 16. juni 2020, PS 45/20



# Veiledning og prosedyre for søknad om spillemidler

## 1. Innledning

Søknad om spillemidler til etablering av ordinære anlegg eller nærmiljøanlegg for idrett og fysisk aktivitet i **Nannestad** som eies av lag og foreninger i eller utenfor kommunen, skal sendes til Nannestad kommune.

## 2. Hvem kan søke om spillemidler?

Hvem som kan søke om spillemidler framgår av Kulturdepartementets (KUD) årlige veileder *Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet*.

For ordinære anlegg kan det søkes om tilskudd til bygging og/eller rehabilitering som er åpne for allmenn idrettslig virksomhet (idrett og fysisk aktivitet for alle), og som ikke er underlagt fortjenestebaserte eierformer.

Med nærmiljøanlegg menes utendørsanlegg for egenorganisert, fysisk aktivitet, beliggende i tilknytning til bo- og/eller aktivitetsområder. Nærmiljøanlegg må være fritt, allment tilgjengelig for egenorganisert fysisk aktivitet, først og fremst for barn og ungdom (6-19 år). Nærmiljøanlegg kan kun unntaksvis brukes til organisert fysisk aktivitet, og skal ikke ivareta den organiserte aktivitetens behov på fast basis.

## 3. Hva må du gjøre som søker?

3.1. Ta kontakt med Nannestad kommune ved kulturvirksomheten, for informasjon og avklaringer før søknad utarbeides og sendes.

3.2. Bli kjent med bestemmelsene for tilskudd, herunder må følgende punkter forberedes til søknaden og avklares med kommunen, jfr. punkt 3.1:

- Kommunen må registrere anlegget i Anleggsregisteret
- Anlegget må være del av en vedtatt kommunal plan for idrett og fysisk aktivitet, inkludert nærmiljøanlegg med kostnadsramme over kr 600 000.-
- Idrettsanlegget skal være universelt utformet, slik at dette kan brukes av alle mennesker, i så stor utstrekning som mulig, uten behov for tilpasning eller en spesiell utforming
- Prosjektfinansieringen må være fullstendig dokumentert både for finansiering, inkludert dokumentasjon av verdi på eventuell dugnad og med dokumentasjon av de øvrige delene av finansieringsplanen, og plan for drift av anlegget
- Rett til bruk av grunnen der anlegget skal etableres må avklares med grunneier. Tinglyst avtale av minimum 30 års varighet for ordinært anlegg og 20 år for nærmiljøanlegg, som skal dokumenteres sammen med bekreftet utskrift av grunnboken. Se ellers veilederen fra KUD for særskilte bestemmelser.
- Krav om kommunal garanti når samlet tilskudd overstiger kr. 4 000 000.-, se pkt. 9

#### **4. Frister for innsending av søknad**

**1. juni** er fristen for å melde inn ny søknad om spillemidler til Nannestad kommune, mens komplett søknad sendes kommunen innen **15. oktober**. For sent innkomne søknader skal avvises, med mindre annet er avtalt med søker.

Søknad med alle vedlegg fylles ut i elektronisk skjema som er tilgjengelig via nettsiden [www.anleggsregisteret.no](http://www.anleggsregisteret.no). Hvilke obligatoriske deler av den elektroniske søknaden som må fylles ut, framgår av det elektroniske skjemaet.

Bistand til utfylling av det elektroniske skjemaet kan avtales med kommunen. Søker skal også sende søknaden med alle relevante vedlegg som ordinær post til Nannestad kommune.

#### **5. Behandling av søknaden**

Nannestad kommune behandler, godkjenner og prioriterer søknaden(e) etter innstilling fra Nannestad Idrettsråd (NIR), og legger dette frem for politisk behandling.

Kommunestyret behandler, prioriterer og fatter årlig vedtak i sak om rullering av handlingsprogrammet for *Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet*.

Nannestad kommune oversender utskrift av vedtak med prioriteringsliste til *Viken fylkeskommune* for sluttbehandling, jfr. punkt 1. Samtidig oversendes de elektroniske søknadene til fylkeskommunen som saksgrunnlag innen 15. januar.

Fylkeskommunen foretar prioritering av søknader og fordeling av de spillemidler som er stilt til disposisjon av departementet.

#### **6. Søknaden er godkjent – veien videre. Etterbehandling av søknaden.**

6.1 Fylkeskommunen sender svar til søker om utfallet av fylkeskommunens behandling. Kopi sendes kommunen.

6.2 Når anlegget er ferdigstilt, foretar kommunen ferdigbefaring. Kommunen skal bekrefte at anlegget er fullført i samsvar med godkjente planer.

6.3 Søker setter opp regnskapssammendrag etter samme «mal» som kostnadsoverslaget i søknaden. Regnskapssammendraget føres på skjema som finnes på nettsiden [www.idrettsanlegg.no](http://www.idrettsanlegg.no).

Regnskapssammendraget skal signeres av søker og godkjennes og påtegnes av lagets revisor. Når tilsagt tilskudd er **over kr 400 000** skal kommunerevisjonen (Romerike revisjon IKS) kontrollere og godkjenne regnskapssammendraget etter at kommunen har godkjent dette ved påtegning og attestert på at anlegget er ferdigstilt etter de forhåndsgodkjente planene.

6.4 Søker sender anmodning til kommunen om utbetaling av tilsagte midler. Kommunen videreformidler søknad om utbetaling til fylkeskommunen vedlagt påtegnet regnskapssammendrag og eventuell revisjonsuttalelse.

6.5 Søker kan be om delutbetaling (inntil 85 pst) av tilsagte midler når arbeidet er kommet godt i gang eller når anlegget nærmer seg slutføring. Det må som underlag legges fram et foreløpig regnskap.

## **7. Fornyet eller gjentatt søknad**

Det benyttes tre ulike søknadsbegreper ved søknad om spillemidler:

- **Ny søknad.** Søknad som ikke har vært fremmet tidligere.
- **Fornyet søknad.** Søknad som har vært fremmet tidligere uten at det er gitt tilskudd.
- **Gjentatt søknad.** Søknad der det er gitt deltilskudd ved foregående års behandling og der fylkeskommunen har gitt tilbakemelding om at det er adgang til å fremme gjentatt søknad.

Fornyet eller gjentatt søknad kan fremmes ved å benytte referansenummer fra søknad fra foregående år, men må gjennomgå på nytt ved endringer i innholdet i søknaden. Fornyet søknad vurderes og prioriteres på linje med nye søknader etter de til enhver tid gjeldende bestemmelser.

## **8. Søknad om kompensasjon for merverdiavgift mv**

Søker kan etter at anlegget er ferdigstilt søke *Lotteri- og stiftelsestilsynet* om kompensasjon av merverdiavgift ved bygging av idrettsanlegg. Årlig søknadsfrist er **1. mars**, under forutsetning av at Stortinget bevilger midler.

Søker kan for øvrig etter egen vurdering også søke andre instanser om midler til anlegg.

## **9. Garanti fra kommunen**

Som hovedregel for tilskudd fra spillemidler kan det søkes om dekning av 1/3 av godkjent kostnad til bygging og/eller rehabilitering av ordinære anlegg. For nærmiljøanlegg kan det søkes om tilskudd på 50 % av godkjent kostnad, maksimalt tilskudd kr. 300000,- Se veilederen fra KUD for merknader til hovedregel.

Søker kan i tillegg til søknad om spillemidler anmode Nannestad kommune om å stille garanti for lånefinansiering av deler av anleggskostnadene. Dette gjelder spesifikt når samlet tilskudd fra spillemidler overstiger kr. 4000000,-

Kommunestyret fatter vedtak om garanti. Garanti kan gis som selvskyldnergaranti og med en garantiperiode på inntil 20 år. Garantibeløp over kr 500000,- krever godkjenning av fylkesmannen.

## **10. Tilskudd fra «Nannestad kommunes idretts- og kulturanleggsfond»**

Kommunestyret behandler rullering av handlingsprogram til Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet i desember med avsetning til og tildeling av kommunalt tilskudd fra idretts- og kulturanleggsfondet til prioriterte søknader.

Det settes av et fast årlig beløp til fondet som forutsettes å dekke behovet for kommunal støtte kommende år.

- Av fondet avsettes årlig inntil kr. 100000,- som disponeres av kultursjefen som tilskudd inntil kr. 50000,- pr søknad etter innstilling fra Nannestad idrettsråd eller i saker som omhandler anlegg for kultur, Nannestad kulturråd. Tilskuddsberettiget er mindre anlegg som ikke er tilskuddsberettiget fra spillemidlene og der det er nødvendig med rask avgjørelse.
- For søknader med et tilskuddsbeløp på over kr. 50000,- leveres søknad med samme frist som søknad om spillemidler eller kommunal garanti. Ordningen offentliggjøres på kommunens hjemmeside og andre kommunikasjonsflater. Søknaden fylles ut på godkjent skjema og undertegnes av leder. Sammen med søknaden skal det legges ved et årsmøte- eller styremøtevedtak som bekrefter at organisasjonen/laget skal bygge anlegget.
- Søknader om kommunalt tilskudd sendes Nannestad kommune for registrering. Søknadene oversendes Nannestad Idrettsråd, eller Nannestad Kulturråd i tilfeller der det søkes om kulturanlegg, som behandler og godkjenner innkomne søknader og setter opp forslag til prioritert liste over fordeling fra fondet. Listen oversendes Nannestad kommune, som gjennom vedtak i kommunestyret vedtar den endelige prioriteringen av hvilke anlegg som skal få kommunalt tilskudd.
- Tilskuddsbeløp skal normalt ikke overstige spillemiddelandelen. Tilskudd fra fondet avhenger av tilgang på avsatte midler. Dersom det ikke er nok midler til å dekke årets søknader blir resterende overført til neste års behandling der eldre søknader har prioritet foran nyere. Ubrukte midler overføres til neste år.
- Tilskudd til anlegg som ikke blir realisert innen 2 år skal betales tilbake til kommunen.
- Bruk av tilskudd skal dokumenteres. Spillemiddelregnskapet vil i de aller fleste tilfeller regnes som godkjent dokumentasjon på bruk av midler fra fondet.